

Check-List Hüttenwart

- **Hauptschalter einschalten**
- **Anfeuern (heizen)** ev. vorher kalte Asche entsorgen
- **Wasser kochen (Thermoskrug)**

- **Fahne aufhängen**
- **Getränkekontrolle (Inventar)**
- **Suppe zubereiten**

- **Eintrag Hüttenbuch (Inkasso Hüttentaxe / Getränke)**
- **Holz auffüllen**
- **Schlafräum / Waschräume reinigen**

- **Küche / Esssaal reinigen**
- **Küchen- / Waschtücher wechseln, waschen**
(Ersatztücher im Hüttenwarschrank)

- **Fahne abhängen, im Vorraum deponieren**
- **Fensterläden schliessen**
- **Hauptschalter ausschalten**

- **Hütten-Abrechnung einsenden (oder deponieren im Kässeli)**
- **Einnahmen auf PC überweisen (PC-Nr. 25-6296-6)**